

Wyciąg z Protokołu nr 20/2023
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Bolesławianka” w Bolesławcu
w dniu 20.07.2023 rok.

Obecni:

- | | |
|----------------------------------|--------------------|
| 1. Prezes Zarządu | - Beata Ślęzak |
| 2. Z-ca Prezesa ds. Technicznych | - Mirosław Potocki |
| 3. Członek Zarządu | - Helena Mularczyk |

Porządek obrad:

1. Sprawy członkowsko – mieszkaniowe.
2. Sprawy Księgowo- finansowe.
3. Sprawy GZM.
4. Sprawy organizacyjno- pracownicze.

Ad. 1 Zarząd rozpatrzył sprawy członkowsko – mieszkaniowe:

- a) wykreślił z rejestru członków Spółdzielni w związku z ustaniem członkostwa 6 osób – zgodnie z załączoną listą.
- b) podjął uchwałę nr 48/2023 i stwierdził nabycie członkostwa w Spółdzielni wg art. 3 ust.3[1] uosm - 3 osoby.
- c) wpisał w rejestr członków Spółdzielni 6 osób- zgodnie z załączoną listą.
- d) nabycie mieszkania w Spółdzielni- 7 osób.
- e) nabycie garażu- 2 osoby.

Ad. 2 Zarząd rozpatrzył sprawy Księgowo- finansowe:

1. Zarząd przyjął Informację w sprawie analizy zasądzonych należności na lokalach mieszkalnych i użytkowych w II kwartale 2023r.
2. Na wniosek Głównego Księgowego Zarząd podjął uchwałę nr 49/2023 w sprawie spisania różnic z rozliczenia zimnej i ciepłej wody na lokalach użytkowych za lata 2020-2022r. w pozostałe koszty operacyjne na łączną kwotę 1 760,18 zł.
3. Na wniosek Głównego Księgowego Zarząd podjął uchwałę nr 50/2023 w sprawie spisania różnic z rozliczenia c.o. za rok 2022 lokali własnych i pustostanów na lokalach użytkowych oraz VAT od lokali mieszkalnych w najmie w pozostałe koszty operacyjne na łączną kwotę 3 662,76 zł.

Ad. 3 Zarząd rozpatrzył sprawy GZM:

1. Zarząd przyjął informację o stanach zapasów magazynowych na dzień 30.06.2023r. w Magazynach ADM-1, ADM-2, ADM-3, ADM-4. i zobowiązuje Kierowników Administracji do dokonywania wszelkich zakupów po uzyskaniu wcześniejszej zgody Członka Zarządu i Głównego Księgowego oraz do wykorzystywania zapasów magazynowych zgodnie z podjętymi zobowiązaniami. Zarząd przypomina kierownikom i majstrom administracji osiedlowych, że dbałość o oszczędne gospodarowanie materiałami należy do obowiązków wynikających z zakresów czynności.
2. Zarząd przyjął informację Zastępcy Prezesa ds. Technicznych w sprawie ilości zgłoszeń awarii i przyjęć lokatorów przez Zarząd w okresie 02.01- 30.06.2023r.
3. Na wniosek Kierownika działu GZM Zarząd podjął uchwałę nr 51/2023 i zatwierdził z dniem 01.08.2023r. nowe zaliczki z tytułu opłat zmiennych za podgrzanie wody w lokalach mieszkalnych i użytkowych zgodnie z załączonym załącznikiem do uchwały.
4. Zarząd uchwałą nr 52/2022 przyjął informację w sprawie przeglądu pomieszczeń wspólnego użytkowania oraz elementów i urządzeń stanowiących wyposażenie budynków użytkowanych intensywnie lub narażonych na uszkodzenia w budynkach należących do zasobów SM „ Bolesławianka”.

Ad. 4 Zarząd rozpatrzył sprawy organizacyjno- pracownicze:

1. Zarząd zapoznał się z Informacją Głównego Specjalisty ds. organizacyjnych i pracowniczych o dyscyplinie pracy za I półrocze 2023 r.

Protokół podpisany przez Członków Zarządu.